

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH VĨNH PHÚC**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-KSTT2
V/v đảm bảo giải quyết thủ tục
hành chính thời kỳ phòng, chống
dịch COVID-19

Vĩnh Phúc, ngày tháng năm 2020

Kính gửi:

- Các Sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố.

Thực hiện Chỉ thị số 16/CTg-TTg ngày 31 tháng 3 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch COVID-19, UBND tỉnh và Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 của tỉnh đã ban hành nhiều văn bản chỉ đạo, triển khai, đồng thời tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc các ngành, các cấp thực hiện nghiêm các biện pháp cấp bách nhằm hạn chế tối đa nguy cơ lây nhiễm, bảo đảm hoạt động của các cơ quan, đơn vị nhà nước, sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp và đời sống nhân dân.

Tuy nhiên, qua kiểm tra hoạt động phòng, chống dịch COVID-19, tại các Sở, ban, ngành và các địa phương cho thấy một số Sở, ban, ngành ở tỉnh, UBND cấp huyện hiểu chưa đúng tinh thần chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh nên trong thời gian cách ly xã hội vừa qua đã tổ chức thực hiện công vụ, nhất là giải quyết TTHC không hợp lý ở khâu bố trí cán bộ trực cung cấp dịch vụ công trực tuyến, hướng dẫn tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tuyến qua Cổng Dịch vụ công và đường bưu điện, do vậy ảnh hưởng đến thời gian giải quyết một số TTHC cho tổ chức, cá nhân. Từ tình hình trên, Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu:

1. Các Sở, ban, ngành và UBND các huyện, thành phố phân công cán bộ, công chức, viên chức trực, tiếp nhận thực hiện cung cấp các Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 theo danh mục đã được Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 2990/QĐ-UBND ngày 29/11/2019 của UBND tỉnh về việc công bố danh mục thủ tục hành chính Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4 thực hiện trên địa bàn tỉnh Vĩnh Phúc; Quyết định số 03/2020/QĐ-UBND ngày 08/01/2020 của UBND tỉnh Ban hành Quy chế hoạt động của Cổng Dịch vụ công trực tuyến tỉnh Vĩnh Phúc. Đảm bảo duy trì hoạt động thống nhất của các hoạt động dịch vụ công, hành chính công theo đúng quy định của Chính phủ.

2. Trung tâm Hành chính công, Bộ phận một cửa cấp huyện, Bộ phận một cửa cấp xã Là nơi có nguy cơ lây nhiễm dịch COVID-19 cao do hàng ngày có nhiều lượt người đến giao dịch TTHC, yêu cầu duy trì hoạt động của đơn vị theo hướng giảm tối đa tiếp xúc trực tiếp, bố trí nhân sự trực tại các cơ quan, bộ phận

hợp lý để đảm bảo giải quyết 100% các TTHC cấp thiết, tăng cường thực hiện giao dịch TTHC qua mạng và tiếp nhận hồ sơ TTHC qua đường bưu điện, đồng thời có hình thức thông báo rộng rãi để tổ chức, cá nhân biết.

3. Giám đốc các Sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, Chánh văn phòng UBND tỉnh chịu trách nhiệm về việc duy trì các hoạt động hành chính, phục vụ tốt nhất người dân và doanh nghiệp trong điều kiện chống dịch hiện nay theo đúng quy định của Chính phủ. Duy trì hoạt động hợp lý, đảm bảo vừa an toàn trong chống dịch vừa thông suốt các dịch vụ công tại các Trung tâm hành chính công, Bộ phận một cửa tại tất cả các cơ quan, đơn vị trên toàn tỉnh (Tổng hợp báo cáo Tỉnh ủy, Ban chỉ đạo tỉnh hàng ngày trên Zalo nhóm **Chống dịch CORONA- Vĩnh Phúc** và bằng văn bản hàng tuần trước 16h chiều Thứ 6).

4. Giám đốc sở Nội vụ, Chánh văn phòng UBND tỉnh chịu trách nhiệm kiểm tra, đôn đốc mọi hoạt động hành chính của các cấp. Xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm, tổng hợp báo cáo UBND tỉnh định kỳ tuần/lần vào ngày Thứ 6 hàng tuần./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- TTTU, TTHĐND tỉnh (b/c);
- Chủ tịch, các Phó chủ tịch UBND tỉnh;
- Lưu: VT, KSTT.
(Long-37b).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Duy Thành